

---

Aika 01.06.2023, klo 12:59 - 16:05

Paikka Järvenpää-talo

### **Käsitellyt asiat**

- § 19 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus, pöytäkirjantarkastajien valinta**
- § 20 Tiedoksi**
- § 21 Palvelusetelit ikääntyneiden palveluissa**
- § 22 Lausuntopyyntö: Liikkumista tukevien palvelujen soveltamisohjeiden päivittäminen**
- § 23 Vanhusneuvoston toimintasuunnitelma 2023**
- § 24 Vanhusneuvoston kokousaikataulu 2023**
- § 25 Syke-tulokset ja katsaus työelämän laatuun**
- § 26 Muut asiat**

---

**Saapuvilla olleet jäsenet**

Liljan-Kukka Runolinna, puheenjohtaja  
Lars-Erik Wilskman  
Aija Lavikainen  
Liisa Majanen  
Anja Matikainen  
Leena Mäkelä  
Terhi Niinikoski, saapui 13:35  
Jorma Niinistö  
Veikko Ollila  
Veijo Peltola, poistui 15:00  
Riitta Puupponen  
Leena Räisänen

**Muut saapuvilla olleet**

Satu Hahtonen, hallintosihteeri, sihteeri  
Kristiina Kariniemi-Örmälä, integraatiojohtaja, saapui 13:58  
Mikko Komulainen, vt. hyvinvointialuejohtaja, poistui 13:50  
Marjaana Siponen, koordinoiva esihenkilö, kotona asumista tukevat palvelut, poistui 15:16  
Maiju Tapiolinna  
Riitta Riihiaho, asiantuntija, kotona asumista tukevat palvelut, poistui 15:16  
Ville Saarikoski, kehittämispäällikkö, työelämäpalvelut, saapui 13:50, poistui 15:20  
Mari Lamppu, esimies, terapiapalvelut, saapui 14:00, poistui 14:20  
Mari Patronen, palvelujohtaja, hyvinvointialueen johto, saapui 14:00, poistui 15:08

**Poissa**

Johanna Kiiänmies, ympärivuorokautisten palvelujen päällikkö  
Minna Koivumäki, kotona asumista tukevien palvelujen päällikkö  
Helinä Perttu

**Allekirjoitukset**

Liljan-Kukka Runolinna  
Puheenjohtaja

Satu Hahtonen  
Sihteeri

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu asianhallintajärjestelmässä. Keski-Uudenmaan hyvinvointialue 12.06.2023 klo 15:09. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

**Pöytäkirjan tarkastus**

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

Jorma Niinistö

Veikko Ollila



---

**§ 19****Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus, pöytäkirjantarkastajien valinta**

Valmistelija / lisätiedot:

Satu Hahtonen  
satu.hahtonen@keusote.fi  
hallintosihteeri

Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen ja pöytäkirjan tarkastamisesta päättäminen.

Kokous on päätösvaltainen, kun puheenjohtaja tai varapuheenjohtaja ja vähintään puolet jäsenistä osallistuu kokoukseen.

Kokouskutsu on lähetettävä hyvinvointialueen vanhusneuvoston toimintasäännön mukaan viikkoa ennen kokousta.

Kutsu jäsenille on toimitettu 25.5.2023.

**Ehdotus**

Esittelijä: Liljan-Kukka Runolinna

Puheenjohtaja avaa kokouksen, toteaa läsnäolijat ja kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden. Valitaan kaksi pöytäkirjantarkistajaa.

**Päätös**

Puheenjohtaja avasi kokouksen ja totesi läsnäolijat. Todettiin kokous lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Jorma Niinistö ja Veikko Ollilla.

---

**§ 20****Tiedoksi**

Valmistelija / lisätiedot:

Mikko Komulainen, Mari Lamppu

mikko.komulainen@keusote.fi, mari.lamppu@keusote.fi

vt. hyvinvointialuejohtaja, kuntoutuspalvelujen esihenkilö

Kuullaan:

- Hyvinvointialueohjelma
- Katsaus apuvälinepalveluihin ja sopivuuteen asiakkaille” Mari Lamppu, kuntoutuspalvelujen koordinoiva esihenkilö

**Ehdotus**

Esittelijä: Liljan-Kukka Runolinna

Vanhusneuvosto:

Merkitsee tiedoksi:

- hyvinvointialueohjelman
- katsauksen apuvälinepalveluihin

**Käsittely:**

Merkittiin tiedoksi jäsen Liisa Majasen esittely Järvenpään eläkeläisneuvoston toiminnasta.

**Päätös**

Vanhusneuvosto:

Merkitsi tiedoksi:

- hyvinvointialueohjelman
- Järvenpään eläkeläisneuvoston toiminnan esittely
- katsauksen apuvälinepalveluihin

---

**§ 21****Palvelusetelit ikääntyneiden palveluissa**

KEUHDno-2023-2122

Valmistelija / lisätiedot:

Marjaana Siponen

marjaana.siponen@keusote.fi

kotona asumista tukevien palvelujen koordinoiva esihenkilö

**Liitteet**

1 KEUSOTE palvelusetelit

Kerrotaan tilannekatsaus ikääntyneiden palveluissa käytössä olevista palveluseleleistä.

**Ehdotus**

Esittelijä: Liljan-Kukka Runolinna

Vanhusneuvosto merkitsee tiedoksi.

**Päätös**

Vanhusneuvosto merkitsi tiedoksi tilannekatsauksen ikääntyneiden palveluissa käytössä olevista palveluseleleistä.

---

**§ 22****Lausuntopyyntö: Liikkumista tukevien palvelujen soveltamisohjeiden päivittäminen**

KEUHDno-2023-748

Valmistelija / lisätiedot:

Kristiina Kariniemi-Örmälä

kristiina.kariniemi-ormala@keusote.fi

integraatiojohtaja

**Liitteet**

1

Liikkumista\_tukevien\_palvelujen\_soveltamisohje\_vammais\_\_ja\_vanhusneuvostoille\_11.5.2023\_LUONNOS

2 Liikkumista\_tukevat\_palvelut\_SHL\_ ja\_VPL\_soveltamisohje\_v1

3 Lausuntopyyntö\_neuvostoille\_4.5.2023

4 4.5.2023 Lausuntopyyntö vammais- ja vanhusneuvostoille liikkumista tukevien palvelujen soveltamisohjeesta, päivitetty 1.6.2023

Ikäihmisten ja vammaispalvelujen (IKVA) palvelualueelta on saapunut lausuntopyyntö valmisteilla olevasta liikkumista tukevien palvelujen soveltamisohjeesta.

**Ehdotus**

Esittelijä: Liljan-Kukka Runolinna

Vanhusneuvosto:

Merkitsee tiedoksi ja antaa lausuntopyyntöön vastineensa, joka liitetään pöytäkirjaan.

**Päätös**

Vanhusneuvosto:

- Merkitsi lausuntopyynnön tiedoksi.
- Antoi vastineensa lausuntopyyntöön, joka liitetään pöytäkirjaan.

---

**§ 23****Vanhusneuvoston toimintasuunnitelma 2023**

KEUHDno-2023-2117

Valmistelija / lisätiedot:

Liljan-Kukka Runolinna

liljankukka.runolinna@gmail.com

**Liitteet**

- 1 Vanhusneuvoston vuosikello 2023
- 2 Toimintasuunnitelma 2023
- 3 Toimintasuunnitelma 2023, päivitetty 1.6.2023
- 4 Vanhusneuvoston vuosikello 2023, päivitetty 1.6.2023

Hyvinvointialueen vanhusneuvoston toimintasäännön mukaan vanhusneuvosto:

- Tekee vuosittain toimintasuunnitelman ja sen mukaisen talousarvion, joka hyväksytään hyvinvointialueen seuraavan vuoden talousarvion osana.
- Tekee toiminnastaan toimintakertomuksen, jossa toteutettu toiminta kuvataan aluehallitukselle.

**Ehdotus**

Esittelijä: Liljan-Kukka Runolinna

Vanhusneuvosto hyväksyy toimintasuunnitelman ja vuosikellon.

**Päätös**

Vanhusneuvosto käsitteli ja hyväksyi toimintasuunnitelman sekä vuosikellon.



---

**§ 24****Vanhusneuvoston kokousaikataulu 2023**

KEUHDno-2023-2116

Valmistelija / lisätiedot:

Liljan-Kukka Runolinna

liljankukka.runolinna@gmail.com

Vanhusneuvoston toimintasäännön mukaan:

Hyvinvointialueen vanhusneuvostolla on vuoden aikana enintään 8 kokousta, toimintaan varatun määrärahan mukaisesti. Kokousten lisäksi on mahdollisuus järjestää seminaareja, joita on vähintään yksi puolen päivän seminaari / vuosi. Kokoukset järjestetään vaihtelevasti hyvinvointialueen eri kunnissa. Kokoukset voivat olla läsnäolokokouksia, etäkokouksia tai ne voidaan järjestää hybridimallilla.

Ehdotus vanhusneuvoston kokouspäiviksi syksyille 2023:

1.8. klo 13.00

5.9. klo 13.00

8.11. klo 13.00

14.12. klo 13.00

**Ehdotus**

Esittelijä: Liljan-Kukka Runolinna

Vanhusneuvosto päättää hyväksyä kokousaikataulun syksyille 2023 ehdotuksen mukaisesti.

**Käsittely:**

Esittelijä muutti esitystään:

Ehdotus vanhusneuvoston kokouspäiviksi syksyille 2023:

- 11.9.2023 klo 13, Tuusula
- Muut syksyn kokouspäivät sovitaan syyskuun kokouksessa.

**Päätös**

Päätös:

Vanhusneuvosto päätti hyväksyä kokousaikataulun syksyille 2023 muutetun ehdotuksen mukaisesti

**§ 25****Syke-tulokset ja katsaus työelämän laatuun**

KEUHDno-2023-876

Valmistelija / lisätiedot:

Ville Saarikoski

ville.saarikoski@keusote.fi

kehittämispäällikkö

## Liitteet

1 Vanhusneuvosto 01062023 Työelämän laatu

Keusote on hyödyntänyt vuodesta 2021 yhtenä henkilöstömittarina Työelämän laadun (Quality of working life) mittaria, joka perustuu Lapin yliopiston tutkimusjohtaja Marko Kestin pitkäaikaiseen työhön työelämän laadun, työhyvinvoinnin henkilöstökokemuksen mittaamiseksi, tutkimalla myös sen yhteyksiä muihin olennaisiin organisaatioiden tunnuslukuihin. Se kertoo paitsi työelämän laadun nykytilasta, myös ennakoii henkilöstöriskejä sekä laskee niistä aiheutuvia taloudellisia riskejä ja kehittämispotentiaalia. Kyseinen metodi antaa perinteisiä henkilöstökyselyitä enemmän ennakoivaa tietoa pitkäjänteen kehittämisen tueksi.

Keusotessa työelämän laadun indeksi pysyi melko samana eri mittauksissa 2021-5 /2022. Joulukuun 2022 mittauksessa tulokset parantuivat selvästi aiempaan verrattuna, indeksin ollessa nyt n. 57%. Trendi on palvelualuekohtaisesti kaikissa sama. Kainuun Sotessa on heidän hankkeessaan hyödynnetty samaa mittaria ja tulos siellä on ollut sama tai vielä hiukan parempi.

Selityksiä parantumiselle voi olla useita, esimerkiksi:

- koronatilanteen helpottuminen
- "työmarkkinrauha"
- hyvinvointialueelle siirtymisen toiveikkuus ja suunnitelmien selkeytyminen syksyn 2022 aikana
- tavoitteellinen ja pitkäjänteinen työ työyhteisöissä ja johdon taholta
- Palvelualuekohtaiset sekä tulosaluekohtaiset erot ovat osin merkittävät ja ne myös ilmentävät erilaisia haasteita ja onnistumisia sekä henkilöstöriskien vaihteluja ja niiden taloudellisia vaikutuksia. Haasteet ilmentävät koko toimialan tilannetta, joihin kuuluvat esimerkiksi toimialan houkuttelevuus sekä henkilöstön saatavuusongelmista johtuva kiire ja vaihtuvuus.

2023-2024 aikana työelämän laadun mittaristoa kehitetään edelleen. Tähän liittyy osin myös Kevasta saatu työelämän kehittämisen rahoitus. Tämä tarkoittaa esimerkiksi työelämän laadun mittariston ja datan viemistä osaksi hyvinvointialueen tietoaallasta, jolloin sen yhteydet esimerkiksi asiakaspalautteeseen ja muihin, myös taloudellisiin mittareihin, syvenee merkittävästi. Tämä mahdollistaa työelämän laadun tekijöiden entistä paremman huomioinnin osana päätöksentekoa. Myös tulosten saatavuus etenee työyhteisökohtaisempaan suuntaan ja osaksi esihenkilöiden arjen työtä. Tämä vaatii entistä parempaa koulutusta kaikille henkilöstöryhmille ja jatkuvaa valmennusta.

---

Henkilöstön kehittämispäällikkö esittää katsauksen työelämän laatuun ja mittarin tuloksiin.

**Ehdotus**

Esittelijä: Liljan-Kukka Runolinna

Vanhusneuvosto merkitsee tiedoksi Syke-tulokset.

**Päätös**

Vanhusneuvosto merkitsi tiedoksi Syke-tulokset.

---

**§ 26****Muut asiat**

Valmistelija / lisätiedot:  
Liljan-Kukka Runolinna  
liljankukka.runolinna@gmail.com

**Ehdotus**

Esittelijä: Liljan-Kukka Runolinna

Merkitään muut asiat tiedoksi.

**Käsittely:**

Merkitään tiedoksi:

- Vanhusneuvoston puheenjohtaja Liljan-Kukka Runolinna on osallistunut Keski-Uudenmaan hyvinvointialueen aluevaltuuston kevätseminaariin 20.-21.4.2023, Sokos hotelli Vantaassa.
- Jäsen Veikko Ollila on osallistunut Keski-Uudenmaan hyvinvointialueen palveluiden järjestämisen lautakunnan kokouksiin ja kuultiin terveiset lautakunnan kokouksista.
- Jäsen Liisa Majanen on osallistunut Keski-Uudenmaan hyvinvointialueen kehittämis- ja tulevaisuuslautakunnan kokouksiin ja kuultiin terveiset lautakunnan kokouksista.

**Päätös**

Hyväksyttiin esityksen mukaan ja merkittiin tiedoksi:

- Vanhusneuvoston puheenjohtajan osallistuminen Keski-Uudenmaan hyvinvointialueen aluevaltuuston kevätseminaariin 20.-21.4.2023.
- Jäsen Veikko Ollilan terveiset Keski-Uudenmaan hyvinvointialueen palveluiden järjestämisen lautakunnan kokouksista.
- Jäsen Liisa Majasen terveiset Keski-Uudenmaan hyvinvointialueen kehittämis- ja tulevaisuuslautakunnan kokouksista.

---

**Muutoksenhakukielto**

§19, §20, §21, §22, §23, §24, §25

**Muutoksenhakukielto****Muutoksenhakukielto**

Tähän päätökseen ei voi hakea muutosta. Oikaisuvaatimusta tai valitusta ei saa tehdä

- päätöksestä, joka koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (hyvinvointialuelaki 141 §),
- hallinnon sisäisestä määräyksestä, joka koskee tehtävän tai muun toimenpiteen suorittamista (laki oikeudenkäynnistä hallintotuomioistuimissa 6§),
- päätöksestä, josta lainsäädännön nojalla ei voi hakea muutosta (lainkohta mainittava erikseen päätöksen perusteluissa) tai
- hankintapäätöksestä, jota ei tehdyn hankinta-oikaisun johdosta muuteta (hankintalaki 126 § ja 132 §).